



Mitarbeiter Facility Management (w/m/d)

Stellenbeschreibung

Kennziffer: 02/2020

Ausschreibung vom 27.01.2020

Die DRK-Schule für soziale Berufe Berlin gGmbH ist eine berufliche Schule mit Schwerpunkt in der Ausbildung sozialer Berufsgruppen. Wir sind als Tochtergesellschaft des Landesverbandes Berliner Rotes Kreuz e.V. eine Schule mit verschiedenen Schularten und großer Vielfalt.

Für unsere Schule am Standort Meeraner Str. 5, 12681 Berlin, suchen wir zum 1. April 2020 - befristet für vorerst ein Jahr - als Krankheitsvertretung mit der Möglichkeit der Weiterbeschäftigung einen

Mitarbeiter Facility Management (w/m/d) in Vollzeit (40 Wochenstunden)

Ihr Aufgabengebiet:

- Erledigung von Aufgaben im Bereich Facility Management, insbesondere Haushandwerk, Service Fuhrpark, Archiv und Lager, Altkleidersammlung, Malerarbeiten, Metallarbeiten, Catering
- Durchführung aller Aufgaben im Bereich Haushandwerk, insbesondere Installation, Reparatur und Wartung der Sanitäranlagen sowie Kleinreparaturen
- Durchführung des Winterdienstes und der Hofreinigung
- Durchführung des Werkverkehrs einschließlich Möbeltransporte
- Mitwirkung bei der Sicherstellung der Ausstattung von Räumen und Arbeitsplätzen
- Mitwirkung bei der Beauftragung von Firmen zu Wartungsarbeiten, Reparaturarbeiten und Reinigungsarbeiten im Rahmen der Geschäftsordnung
- Mitwirkung bei der Beschaffung in den Bereichen Büromaterial, Lebens- und Haushaltsmittel und Ersatzbeschaffungen in den Bereichen Haustechnik, Fuhrpark
- Mitwirkung bei der Qualitätsentwicklung und -sicherung
- Regelmäßige Teilnahme und Mitwirkung bei intern vorgegebenen Besprechungen
- Verantwortungsvoller Umgang mit den finanziellen und materiellen Ressourcen

Ihr Profil:

- Einschlägige Berufsausbildung im Handwerk
- Zusatzqualifikation und Berufserfahrung sind wünschenswert (Grundkenntnissen der Wasserinstallation von Vorteil)
- Führerscheinklasse B
- Service- und Kundenorientierung
- Gepflegtes, sicheres und freundliches Auftreten
- Flexibilität (auch zeitlich) und Belastbarkeit
- Verbindlichkeit, Verlässlichkeit und Transparenz im Handeln

Wir bieten Ihnen:



**Deutsches
Rotes
Kreuz**

Landesverband
Berliner Rotes Kreuz e.V.

Ein interessantes und verantwortungsreiches Aufgabenfeld, eine leistungsgerechte Vergütung, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine Vielzahl von Vergünstigungen aufgrund von Rahmenverträgen (www.drkservice.de), Direktversicherung im Wege der Entgeltumwandlung.

Für uns zählen Ihre Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie z. B. Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung, bei uns willkommen.

Bitte übersenden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - bevorzugt über unser gesichertes Onlineformular (max. 3MB) - unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis **spätestens 17.02.2020**.

Der Umwelt zuliebe und aus Gründen der Kostenersparnis verzichten Sie bitte bei der Einsendung Ihrer Unterlagen per Post auf Hüllen und Ordner und legen einen frankierten Rückumschlag bei.

Kontakt

Arbeitgeber: DRK Schule für soziale Berufe Berlin gGmbH

Ort: Berlin

Ansprechpartner: DRK Schule für soziale Berufe Berlin gGmbH Frau Byk Bundesallee 73 12161 Berlin

E-Mail: bykm@drk-berlin.de

Veröffentlicht am: 27.01.2020