



Werkstudenten für IT-Serviceaufträge (m / w / d)

Stellenbeschreibung

Der DRK Landesverband Berlin e.V. sucht ab sofort einen

Werkstudenten für IT-Serviceaufträge (m / w / d)

Mit 16 bis 20 Stunden/Woche

Das Team IT ist interner Dienstleister und Ansprechpartner für die Fachbereiche und Einrichtungen des DRK Landesverbandes und von Tochtergesellschaften. Unsere Systemlandschaft mit vielfältigen Anwendungsprogrammen entwickelt sich durch die Anforderungen des digitalen Wandels ständig weiter.

Dein Aufgabengebiet und Schwerpunkte:

Du führst First-Level Support im Team IT vor Ort, telefonisch und per Remote-Service-Tools durch. Auch gehören die Installation und Konfiguration von Hard- und Softwarekomponenten, selbstständige Störungsanalysen und -behebung (Troubleshooting) und Reparatur zu Deinen Aufgaben, wie auch das Erstellen von Dokumentationen und Fehlerbeschreibungen.

Durch die ständige Kommunikation mittels Telefon- und Ticketsystem gewährleistest Du den reibungslosen Ablauf des Tagesgeschäftes.

Du kommunizierst telefonisch und schriftlich mit unseren Systemadministratoren und den Ansprechpartner*innen unserer Dienstleister und übernimmst somit eine wichtige Aufgabe. Vereinbarte Termine stellst Du in MS Outlook ein und pflegst die Dokumentationen in Word und Excel.

Dein Profil:

- Du absolvierst ein laufendes Studium im Bereich der Informatik.
- Du arbeitest zuverlässig und gern in einem Team.
- Du bist bereit, dir neues Know-how anzueignen.
- Du verfügst über sehr gute Anwenderkenntnisse mit MS Office (Outlook, Word, Excel) und kannst dich schnell in neue Systeme einarbeiten.
- Du bringst fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift mit.
- Du zeichnest Dich durch Deine Kommunikation sowie Deine zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise aus

Wir bieten Dir:

Ein interessantes, abwechslungsreiches Aufgabenfeld, flexible Arbeitszeiten.

Wir ermöglichen Dir den Einstieg in eine breit gefächerte Berufspraxis und Berufserfahrung.



**Deutsches
Rotes
Kreuz**

Landesverband
Berliner Rotes Kreuz e.V.

Für uns zählen Deine Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie z. B. Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung, bei uns willkommen.

Bitte sende deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail im PDF-Format (Dateigröße max. 3MB) unter Angabe deiner Verfügbarkeit und ggf. eine Gehaltsvorstellung bis spätestens 01.04.2021 an:

E-Mail: jobs@drk-berlin.de

Kontakt

Arbeitgeber: DRK Landesverband Berlin e.V.

Ort:

Ansprechpartner: Deutsches Rotes Kreuz LV Berliner Rotes Kreuz e.V. Personalverwaltung Bachestraße 11
12161 Berlin

E-Mail: jobs@drk-berlin.de

Veröffentlicht am: 29.04.2022