



# Personalsachbearbeiter (m/w/d) mit Schwerpunkt Lohn- und Gehaltsabrechnung

## Stellenbeschreibung

Das Deutsche Rote Kreuz Landesverband Berliner Rotes Kreuz e.V. sucht ab sofort für den Bereich Personalverwaltung eine langfristige Krankheitsvertretung

### **Personalsachbearbeiter (m/w/d) mit Schwerpunkt Lohn- und Gehaltsabrechnung**

in Vollzeit 40 Wochenstunden oder Teilzeit mit 30 Wochenstunden

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Betreuung und Abrechnung eines zugewiesenen Mitarbeiterkreises
- Vorbereiten von Arbeitsverträgen und Zeugnissen sowie die Bearbeitung der gesamten Personaladministration von Eintritt bis Austritt
- Zuarbeit bei anderen Prozessen des Personalwesens einschließlich Personalverwaltung unter Berücksichtigung der relevanten gesetzlichen Regelungen
- Betreuung und Beratung der Mitarbeitenden in steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Durchführung des Melde- und Bescheinigungswesen
- Monatliche Auswertung der Zeiterfassung nebst Abrechnung von Zeitzuschlägen
- Korrespondenz mit Behörden, Berufsgenossenschaften und Sozialversicherungsträgern
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen
- Bearbeitung von Bewerbungseingängen sowie Weiterleitung
- Vertretung der Kollegen/innen

#### **Ihr Profil:**

- Einschlägige kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich Personalverwaltung, idealerweise mit abgeschlossener Weiterbildung zum/zur Personalkaufmann/-kauffrau
- Gute Kenntnisse der relevanten Gesetze, Vorschriften und Verordnungen im Arbeitsgebiet
- Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung
- Sichere Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse mit dem Abrechnungsprogramm fidelis.HR wünschenswert
- Kommunikative und soziale Kompetenzen sowie Kooperationsfähigkeit
- Zielorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

#### **Wir bieten Ihnen:**

Ein interessantes und verantwortungsreiches Aufgabenfeld, flexible Arbeitszeiten und eine leistungsgerechte Vergütung, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine Vielzahl von Vergünstigungen aufgrund von Rahmenverträgen ([www.drkservice.de](http://www.drkservice.de)), Direktversicherung im Wege der Entgeltumwandlung.

Für uns zählen Ihre Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie



**Deutsches  
Rotes  
Kreuz**

Landesverband  
Berliner Rotes Kreuz e.V.

z. B. Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung, bei uns willkommen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - per E-Mail im PDF-Format (Dateigröße max. 3MB) – unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an [jobs@drk-berlin.de](mailto:jobs@drk-berlin.de)

## Kontakt

Arbeitgeber: DRK Landesverband Berliner Rotes Kreuz e.V.

Ort: Berlin

Ansprechpartner: DRK Landesverband Berliner Rotes Kreuz e.V. Personalverwaltung, Bachestraße 11,  
12161 Berlin

E-Mail: [jobs@drk-berlin.de](mailto:jobs@drk-berlin.de)

Veröffentlicht am: 25.10.2021