



Teamleitung für die Migrationsfachdienste (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Das Deutsche Rote Kreuz Landesverband Berliner Rotes Kreuz e.V. sucht

ab sofort eine

Teamleitung für die Migrationsfachdienste (m/w/d)

in Teilzeit (20 Wochenstunden)

Ihr Aufgabengebiet:

- Sicherung und Durchführung der gezielten Initiierung, Steuerung, Beratung und Begleitung von Integrationsprozessen erwachsener Zuwanderer (MBE)
- Umsetzung des Migrationssozialdienstes (MSD)
- Leitung und konzeptionelle Weiterentwicklung der Migrationssozialarbeit
- Sicherstellung, Durchführung und Kontrolle von Zuwendungsanträgen und Verwendungsnachweisen
- Initiierung und Leitung von Facharbeitsgruppen und Teamsitzungen

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium im Bereich der Sozialwissenschaften/Sozialpädagogik/Sozialarbeit oder vergleichbare Qualifikation **mit mehrjähriger Berufserfahrung in Leitungsverantwortung**.
- Sie haben Erfahrung in Gremienarbeit, der Leitung von Projekten und im Bereich der sozialen Betreuung und Beratung.
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse relevanter Gesetze, Vorschriften und Verordnungen im Arbeitsgebiet Migration, insbesondere SGB II, XII und dem Ausländerrecht.
- Sie besitzen ein hohes Maß an interkultureller und sozialer Kompetenz.
- Sie beraten kompetent, verfügen über Verhandlungsgeschick und arbeiten dienstleistungs- und serviceorientiert.
- Sie denken innovativ, haben Interesse an Weiterbildung und identifizieren sich mit den Zielen und Grundsätzen des DRK.

Wir bieten Ihnen:

Ein interessantes und verantwortungsreiches Aufgabenfeld, flexible Arbeitszeiten und eine leistungsgerechte Vergütung, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine Vielzahl von Vergünstigungen aufgrund von Rahmenverträgen (www.drkservice.de), Direktversicherung im Wege der Entgeltumwandlung.

Für uns zählen Ihre Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie z. B. Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung, bei uns willkommen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - per E-Mail im PDF-Format (Dateigröße



**Deutsches
Rotes
Kreuz**

Landesverband
Berliner Rotes Kreuz e.V.

max. 3MB) – unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an jobs@drk-berlin.de

Kontakt

Arbeitgeber: DRK LV Berliner Rotes Kreuz e.V.

Ort: Berlin

Ansprechpartner: Deutsches Rotes Kreuz LV Berliner Rotes Kreuz e.V. Personalverwaltung Bachestraße 11
12161 Berlin

E-Mail: jobs@drk-berlin.de

Veröffentlicht am: 11.11.2021