



# Dispatcher (m/w/d) für IT-Serviceaufträge

## Stellenbeschreibung

Kennziffer: 01/2021

Ausschreibung vom 27.01.2021

Der DRK Landesverband Berlin e.V. sucht befristet für ein Jahr ab sofort einen

### **Dispatcher (m/w/d) für IT-Serviceaufträge** in Vollzeit mit 40 Wochenstunden, gern Berufseinsteiger

Das Team IT ist interner Dienstleister und Ansprechpartner für die Fachbereiche und Einrichtungen des DRK Landesverbandes und von Tochtergesellschaften. Unsere Systemlandschaft mit vielfältigen Anwendungsprogrammen entwickelt sich durch die Anforderungen des digitalen Wandels ständig weiter.

#### **Ihr Aufgabengebiet und Schwerpunkte:**

Sie sind das Rückgrat der durchgeführten Rollouts und in dieser Funktion zuständig für die Koordination und Planung der IT-Serviceaufgaben.

Durch die ständige Kommunikation mittels Ticketsystem gewährleisten Sie den reibungslosen Ablauf des Tagesgeschäftes.

Sie kommunizieren telefonisch und schriftlich mit unseren Systemadministratoren und den Ansprechpartnern unserer Dienstleister und übernehmen somit die Schnittstellenfunktion. Vereinbarte Termine stellen Sie in MS Outlook ein und pflegen die Dokumentationen in Word und Excel (mit Formeln).

#### **Ihr Profil:**

- Sie bringen eine abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung und erste Berufserfahrung als Disponent/In oder Einsatzplaner/In mit.
- Sie verfügen über sehr gute Anwenderkenntnisse mit MS Office (Outlook, Word, Excel) und können sich auch in neue Systeme einarbeiten.
- Sie bringen fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift mit.
- Sie zeichnen sich durch Ihre Kommunikation sowie Ihre zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise aus.

#### **Wir bieten Ihnen:**

Ein interessantes, abwechslungsreiches Aufgabenfeld, feste Arbeitszeiten, eine leistungsgerechte Vergütung. Mehr noch, wir ermöglichen Ihnen den Einstieg in eine breitgefächerte Berufspraxis und Berufserfahrung.

Für uns zählen Ihre Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie z. B. Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung, bei uns willkommen.



**Deutsches  
Rotes  
Kreuz**

Landesverband  
Berliner Rotes Kreuz e.V.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail im PDF-Format (Dateigröße max. 3MB) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit **bis spätestens 28.02.2021** an:

E-Mail: [jobs@drk-berlin.de](mailto:jobs@drk-berlin.de)

## Kontakt

Arbeitgeber: Der DRK Landesverband Berlin e.V.

Ort:

Ansprechpartner: Deutsches Rotes Kreuz LV Berliner Rotes Kreuz e.V. Personalverwaltung Bachestraße 11  
12161 Berlin

E-Mail: [jobs@drk-berlin.de](mailto:jobs@drk-berlin.de)

Veröffentlicht am: 27.01.2021