



Einsatzdisponent (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Die DRK Rettungsdienst Berlin gGmbH sucht ab sofort einen

Einsatzdisponenten (m/w/d)

(Vollzeit)

Ihr Aufgabengebiet:

- Disposition und Koordination von Mitarbeitern und Dienstplänen
- Administrative Aufgabenbearbeitung im Büro
- Ansprechpartner und Schnittstelle zwischen den einzelnen Bereichen des Rettungsdienstes

Ihr Profil:

- Kenntnisse in der Mitarbeiterdisposition
- Qualifikation entsprechend der oben genannten Ausschreibung, abgeschlossen Ausbildung im Bereich Logistik oder Handel
- Fähigkeit, sich an das ungewohnte Arbeitsumfeld anzupassen und auch unter Druck ruhig zu arbeiten
- Hohe Dienstleistungsaffinität
- Führerschein
- Gründliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Erfahrung in Hilfs-/Büro- und Schreibtätigkeiten
- Freundlichkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität
- Ein interessantes und verantwortungsreiches Aufgabenfeld, ein kompetentes und freundliches Team, die Möglichkeit zur Fort-/Weiterbildung sowie eine leistungsgerechte Vergütung

Wir bieten Ihnen:

Für uns zählen Ihre Stärken und Erfahrungen. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie z. B. Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung, bei uns willkommen.

Der Umwelt zuliebe und aus Gründen der Kostenersparnis verzichten Sie bitte bei der Einsendung Ihrer Unterlagen auf Hüllen und Ordner und legen einen frankierten Rückumschlag bei.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - vorzugsweise per E-Mail im PDF-Format (Dateigröße max. 3MB) – unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit an:

E-Mail: jobs@drk-berlin.de

Kontakt

Arbeitgeber: DRK Rettungsdienst Berlin gGmbH

Ort:

Ansprechpartner: Deutsches Rotes Kreuz LV Berliner Rotes Kreuz e.V. Personalverwaltung Bachestraße 11
12161 Berlin

E-Mail: jobs@drk-berlin.de

Veröffentlicht am: 08.10.2021