



Mitarbeiter im Kundenservice (m/w/d) in Vollzeit

Stellenbeschreibung

Das Deutsche Rote Kreuz Landesverband Berliner Rotes Kreuz sucht ab sofort

Mitarbeiter im Kundenservice (m/w/d)

für das Berliner Kundenservicecenter in Vollzeit (40 Wochenstunden)

Wer wir sind:

Das DRK Kundenservicecenter ist in Berlin Friedenau ansässig. Für unsere DRK-Gliederungen und Leistungsbereiche wie Hausnotruf, Essen auf Rädern sowie Spenderservice nehmen wir Anrufe entgegen, um sie zu bearbeiten oder weiterzuleiten.

Ihr Aufgabengebiet:

- Annahme, Auskunftserteilung und Weitervermittlung eingehender Anrufe für den DRK- Landesverband Berliner Rotes Kreuz.
- Telefonische Beratung, Interessenten- und Kundenpflege u. a. für Hausnotruf und Menüservice.
- Administrative Bearbeitung aller Prozesse im Kundenservice einschließlich Datenpflege aller kunden- und mandantenführenden Systeme.
- Terminplanung für den Hausnotruf-Außendienst (Installationstermine / Technikereinsätze).
- Tätigkeiten im Rahmen des Backoffice.

Ihr Profil:

- Sie haben Erfahrungen im Kundeservice
- Kundenservice ist für Sie kein Beruf, sondern Berufung. Sie telefonieren mit einem Lächeln im Gesicht. Der Kunde steht für Sie an oberster Stelle.
- Sie können andere mit Ihrer Arbeit begeistern.
- Sie verfügen über kommunikative und soziale Kompetenzen sowie Kooperationsfähigkeit.
- Sie möchten maßgeblich an der Gestaltung und Weiterentwicklung unseres Kundenservicecenters mitwirken.
- Sichere EDV-Kenntnisse (MS-Office-Paket) runden Ihr Profil ab.
- Sie haben ein gutes technisches Verständnis und Spaß im Umgang mit technischen Produkten, haben Spaß am Arbeiten im Team und überzeugen im Umgang mit älteren Menschen.
- Sie identifizieren sich mit den Grundsätzen des DRK.

Wir bieten Ihnen:



- Ein interessantes und verantwortungsreiches Aufgabenfeld, ein aufgeschlossenes Team mit 10 Mitarbeitern.
- Anteiliges mobiles Arbeiten möglich.
- Flexible Arbeitszeiten, Gleitzeitschichten und flache Hierarchien.
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Eine Vielzahl von Vergünstigungen aufgrund von Rahmenverträgen und Altersvorsorge im Wege der Entgeltumwandlung.

Sie haben Interesse? Kommen Sie in unser Team!

Für uns sind Ihre Stärken und Erfahrungen von Bedeutung. Deshalb ist jeder, unabhängig von sonstigen Merkmalen wie Geschlecht, Herkunft und Abstammung oder einer eventuellen Behinderung, bei uns willkommen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen

1. Motivationsschreiben
2. Lebenslauf
3. Letzte Zeugnisse
4. Gehaltsvorstellung
5. Verfügbarkeit

per E-Mail als PDF **bis spätestens 21.03.2023** an jobs@drk-berlin.de.

Kontakt

Arbeitgeber

DRK Landesverband Berliner Rotes Kreuz e.V.

Ort

Berlin

Ansprechpartner:

DRK Landesverband Berliner Rotes Kreuz e.V.

Personalverwaltung,

Bachstraße 11,

12161 Berlin

E-Mail:

jobs@drk-berlin.de

Veröffentlicht am:

22.02.2023